



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাঙ্গামাটি।

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২- জুন ৩০, ২০২৩



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশাহী

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৫

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

অত্র ইনস্টিটিউটের সংস্কৃতি শাখার উদ্যোগে বিগত তিন বছরে সঙ্গীত, নৃত্য ও চারুকলা বিষয়ে ২ বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা সার্টিফিকেট কোর্স সম্পন্ন করা হয়। বিভিন্ন জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উদযাপন, দেশী-বিদেশী রাষ্ট্রীয় অতিথির সম্মানে সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন করা হয়। আন্তঃজেলা এবং জেলার বাইরে সাংস্কৃতিক বিনিময় কার্যক্রমের আওতায় মোট ২৮টি সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানের আয়োজন করা হয়। শিশু কিশোরদের চিত্রাংকন এবং সুন্দর হাতের লেখা প্রতিযোগিতা, পার্বত্য অঞ্চলের প্রধান সামাজিক উৎসব বিজু-সাংগ্রাই-বৈসুক- বিষ্ণু-বিহ উদযাপন উপলক্ষে মেলা আয়োজন, নাট্যকলা ও চলচ্চিত্র বিষয়ে প্রশিক্ষণ দান, চাকমা বর্ণমালার উপর ভাষা শিক্ষা দান করা হয়। গবেষণা ও প্রকাশনা শাখার অধীনে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী বিষয়ক বইপত্র ও সাময়িকী প্রকাশ করা হয়। অধিকন্তু ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীদের দুর্লভ বইয়ের পান্ডুলিপি সংগ্রহ, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর গানের সিডি প্রকাশ করা হয়। জাদুঘর ও লাইব্রেরি শাখার অধীনে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীদের পুরুষ ও মহিলাদের বয়ন ও কারুশিল্প বুনন বিষয়ে প্রশিক্ষণ দান করা হয়। জাদুঘরের জন্য বিভিন্ন ব্যবহার্য সামগ্রী, পুরাতন মুদ্রা, পোশাক পরিচ্ছদসহ বিভিন্ন প্রত্নবস্তু সংগ্রহ করা হয়। পাঠাগারের জন্য ১২০টি দেশি বিদেশি বইপত্র এবং সাময়িকী সংগ্রহ করা হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর জনগণের মধ্যে স্ব স্ব সংস্কৃতি সংরক্ষণ, চর্চা ও লালনের গুরুত্ব বিষয়ে সচেতনতার অভাব রয়েছে। বিশ্বায়ন ও আকাশ সংস্কৃতির আগ্রাসন থেকে তাদের ঐতিহ্যবাহী বর্ণাঢ্য সংস্কৃতিকে রক্ষা করাই এখন ইনস্টিটিউটের বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

রাষ্ট্রাঙ্গাটি পার্বত্য জেলার প্রতিটি উপজেলায় ইনস্টিটিউটের উপকেন্দ্র স্থাপনের মাধ্যমে রাষ্ট্রাঙ্গাটি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউটের কর্মকান্ড অধিকতর সম্প্রসারণ। পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে বসবাসরত বিভিন্ন জাতি সত্ত্বার সংস্কৃতি ভারতের ত্রিপুরা ও মিজোরাম রাজ্য এবং মিয়ানমারের আরাকান অঞ্চলে বসবাসরত বিভিন্ন জাতিসত্ত্বার মানুষের সাথে সাংস্কৃতিক বিনিময়ের যোগসূত্র স্থাপন। ইনস্টিটিউট কর্তৃক প্রদত্ত সেবা এ জেলায় বসবাসরত সকল ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী ও অন্যান্য জনগোষ্ঠীর নিকট পৌঁছে দেয়া এ ইনস্টিটিউটের অন্যতম প্রধান লক্ষ্য।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর বয়ন /কারুশিল্প বুনন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে দক্ষ কারিগর তৈরিসহ নিজস্ব পোশাক এবং কুটিরশিল্পের ঐতিহ্য লালন ও সংরক্ষণ (১টি);
- ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর নিজস্ব বর্ণমালায় মাতৃভাষা শিক্ষা কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে মাতৃভাষা চর্চা, সংরক্ষণ এবং নিজস্ব বর্ণমালায় অক্ষরজ্ঞান সম্পন্ন শিক্ষার্থী তৈরি (চাকমা-১টি);
- জেলা সদর এবং উপজেলায় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সঙ্গীত-নৃত্য, চিত্রাংকন ও নাট্যকলা বিষয়ে প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে নতুন এবং দক্ষ শিল্পী গড়ে তোলা (কোর্স সংখ্যা-১টি);
- ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ভাষা ও সংস্কৃতির উপর সেমিনার আয়োজন (১টি);
- বই-পত্র ও সাময়িকী প্রকাশ এবং দুর্লভ পান্ডুলিপি সংগ্রহের মাধ্যমে ঐতিহ্য লালন (সংখ্যা-২টি);
- জেলার অভ্যন্তরে এবং জেলার বাইরে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান ও আলোকচিত্র প্রদর্শনীর আয়োজনের মাধ্যমে বর্ণাঢ্য সংস্কৃতি, ইতিহাস ও ঐতিহ্যের পরিচয় ঘটানো (অনুষ্ঠান ও প্রদর্শনীর সংখ্যা-২০টি);
- ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ভাষায় নাটক মঞ্চায়ন (২টি);
- ডিপ্লোমা সার্টিফিকেট কোর্স আয়োজন (১টি)।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশাহী

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২২ সালেরজুন..... মাসের২২..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সংস্কৃতি সচেতন মনস্ক পার্বত্য ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

পার্বত্য ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর কৃষ্টি, সংস্কৃতি, ইতিহাস, ঐতিহ্য, লোকশিল্প, মাতৃভাষা, বর্ণমালা, সাহিত্য, রীতিনীতি ইত্যাদি চর্চা, উন্নয়ন ও সংরক্ষণ এবং গবেষণার মাধ্যমে যুগোপযোগী উন্নয়ন ও উৎকর্ষ সাধন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সংস্কৃতি সচেতন আলোকিত সমাজ প্রতিষ্ঠায় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিল্প-সংস্কৃতির সংরক্ষণ ও উৎকর্ষ সাধন;
২. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ইতিহাস ঐতিহ্যভিত্তিক চেতনার লালন ও চর্চা;
৩. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা ও বর্ণমালা চর্চা, সমৃদ্ধকরণ এবং সমকালীন শিল্পী ও সাহিত্যের বিকাশ সাধন;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ইতিহাস এবং সামাজিক ও সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য বিষয়ে তথ্য উপাত্ত সংগ্রহ, সংরক্ষণ এবং গবেষণা; ২. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সমাজ ও সংস্কৃতির উপর সেমিনার, সম্মেলন, প্রদর্শনীর আয়োজন, পুস্তক ও সাময়িকী প্রকাশনা, প্রামাণ্য চিত্র ধারণ ও প্রচার; ৩. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী উৎসব, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, নাটক মঞ্চায়ন ও প্রতিযোগিতার আয়োজন; ৪. ভাষা, সাহিত্য, সঙ্গীত, নৃত্য, নাটক ও চারুকলা বিষয়ে প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিচালনা; ৫. সাংস্কৃতিক ও নাট্য সংগঠনকে আর্থিক অনুদান এবং কৃতি ও বরণ্য শিল্পীদের সম্মানী ও সম্মাননা প্রদান এবং ৬. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী সাংস্কৃতিক উপকরণাদি জাদুঘরের জন্য সংরক্ষণ।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিল্প, সাহিত্য ও সংস্কৃতি চর্চায় অধিকতর দক্ষতা অর্জন	আয়োজিত অনুষ্ঠানের হার	%	১৪%	১৫%	১৭%	১৮%	২০%	রাজ্যমাটি পার্বত্য জেলা পরিষদ ও ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজ্যমাটি	ব্যানার, হবি, ভিডিও ক্লিপ, আমন্ত্রণ পত্র, বিজ্ঞপ্তি স্মারক, রেজিস্টার খাত, অফিস আদেশ
মাতৃভাষায় অক্ষর জ্ঞান শিক্ষা গ্রহণে উৎসাহ সৃষ্টি	শিক্ষার্থীর প্রবেশের হার	%	১২%	১৪%	১৬%	১৮%	২০%	রাজ্যমাটি পার্বত্য জেলা পরিষদ ও ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজ্যমাটি	ব্যানার, হবি, ভিডিও ক্লিপ, আমন্ত্রণ পত্র, বিজ্ঞপ্তি স্মারক, রেজিস্টার খাত, অফিস আদেশ

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
[২] সংস্কৃতি সচেতন আলোকিত সমাজ প্রতিষ্ঠায় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিল্প- সংস্কৃতির সংরক্ষণ ও উৎকর্ষ সাধন;	২৫	[২.১] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সঙ্গীত, নৃত্য, নাটক ও চারুকলা প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[১.১.১] আয়োজিত কোর্স	গড়	সংখ্যা	৩	৭	৯	১২	৬	৬	১১	১২		
		[২.২] জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উপলক্ষে সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	[১.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	গড়	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	
		[২.৩] জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উদযাপন	[১.৩.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	গড়	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	
		[১.৪] সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার	গড়	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
		[১.৫] নাট্য উৎসব আয়োজন	[১.৫.১] নাটক মঞ্চায়ন	গড়	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
		[২.১] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোক সংস্কৃতি উৎসব আয়োজন	[১.৫.২] অংশগ্রহণকারী নাট্যশিল্পী	গড়	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
		[২.১] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোক সংস্কৃতি উৎসব আয়োজন	[২.১.১] আয়োজিত উৎসব	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[২.১.২] অংশগ্রহণ কারী শিল্পী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৫	৩০	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৩৫	৪০
		[২.২] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর পিঠা/পাচন রান্নার আয়োজন	[২.২.১] আয়োজিত পিঠা/পাচন তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১					১	১
		[২.৩] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী বয়ন ও কারুশিল্প বুনন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[২.৩.১] আয়োজিত কোর্স	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১০	১০					১১	১২
		[২.৪] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী দুর্লভ সামগ্রী ও প্রস্তুত সংগ্রহ	[২.৪.১] সংগৃহিত সামগ্রী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪০	৪০	৩০					৪০	৪৫
		[২.৫] আলোকচিত্র প্রদর্শনীর আয়োজন	[২.৫.১] আয়োজিত প্রদর্শনী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	১					২	৩
[৩] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা ও বর্ণমালা চর্চা, সমৃদ্ধকরণ এবং সমকালীন শিল্পী ও সাহিত্যের বিকাশ সাধন;	২০		[৩.১] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা ও বর্ণমালা প্রশিক্ষণ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫		১	১					১	১
			[৩.২] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য বিষয়ক প্রতিযোগিতার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			১	১					২
			[৩.২.১] সনদপত্র বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫		২০	২০	১৮	১৬	১৫		২২	২৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে	চলতি মানের নিম্নে			
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪										
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজামাটি, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় হিসাবে পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজামাটি-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



পরিচালক
ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজামাটি

20-06-2022

তারিখ



সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

20.6.2022

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	মাপ্র	মাঠ প্রশাসন
২	সবিম	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সজ্জীত, নৃত্য, নাটক ও চারুকলা প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[১.১.১] আয়োজিত কোর্স	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ফেস্টুন, আলোকচিত্র
[১.২] জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উপলক্ষে সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	[১.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	ভর্তি রেজিস্টার, দৈনিক হাজিরা
[১.৩] জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উদযাপন	[১.৩.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ফেস্টুন, আলোকচিত্র
[১.৪] সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	পুরস্কারের তালিকা, সার্টিফিকেট
[১.৫] নাটক উৎসব আয়োজন	[১.৫.১] নাটক মঞ্চায়ন	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ফেস্টুন, ছবি
[২.১] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোক সংস্কৃতি উৎসব আয়োজন	[২.১.১] আয়োজিত উৎসব	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	অংশগ্রহণকারী শিল্পীর নামের তালিকা
[২.২] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোক সংস্কৃতি উৎসব আয়োজন	[২.২.১] আয়োজিত উৎসব	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ফেস্টুন, আলোকচিত্র
[২.৩] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী বয়ন ও কারুশিল্প বুনন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	[২.৩.১] আয়োজিত কোর্স	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	অংশগ্রহণকারীদের নামের তালিকা
[২.৪] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী দুর্লভ সামগ্রী ও প্রত্নবস্তু সংগ্রহ	[২.৪.১] সংগৃহিত সামগ্রী	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ফেস্টুন, আলোকচিত্র
[২.৫] আলোকচিত্র প্রদর্শনীর আয়োজন	[২.৫.১] আয়োজিত প্রদর্শনী	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	শিল্পীদের নামের তালিকা এবং রেজিস্টার
[৩.১] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা ও বর্ণমালা প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.১] আয়োজিত কোর্স	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	বিজ্ঞপ্তি প্রচার, অনুষ্ঠানের ধারণকৃত ছবি
[৩.২] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য বিষয়ক প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ফেস্টুন, আলোকচিত্র
	[৩.২.২] সনদপত্র বিতরণ	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি	প্রতিযোগীদের নামের তালিকা, সনদপত্র প্রদানসহ সমাপনী অনুষ্ঠানের ছবি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
নাট্য উৎসব আয়োজন	নাটক মঞ্চায়ন	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশামাটি	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যাপারে প্রশাসনিক সহযোগিতা দান
নাট্য উৎসব আয়োজন	অংশগ্রহণকারী নাট্যশিল্পী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশামাটি	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যাপারে প্রশাসনিক সহযোগিতা দান
সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশামাটি	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যাপারে প্রশাসনিক সহযোগিতা দান
সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	সেমিনারে অংশগ্রহণকারী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশামাটি	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যাপারে প্রশাসনিক সহযোগিতা দান
জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উদযাপন	আয়োজিত অনুষ্ঠান	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশামাটি	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যাপারে প্রশাসনিক সহযোগিতা দান
জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উদযাপন	অংশগ্রহণকারী শিল্পী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশামাটি	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যাপারে প্রশাসনিক সহযোগিতা দান
জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উপলক্ষে সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	আয়োজিত প্রতিযোগিতা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশামাটি	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যাপারে প্রশাসনিক সহযোগিতা দান
জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উপলক্ষে সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	অংশগ্রহণকারী প্রতিযোগী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশামাটি	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যাপারে প্রশাসনিক সহযোগিতা দান
ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সজ্জীত, নৃত্য, নাটক ও চারুকলা প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	আয়োজিত কোর্স	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশামাটি	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যাপারে প্রশাসনিক সহযোগিতা দান
ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সজ্জীত, নৃত্য, নাটক ও চারুকলা প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশামাটি	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যাপারে প্রশাসনিক সহযোগিতা দান

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪: জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] ই-গভন্যার্প ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.১২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	৮	৩	২
		[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৮	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক সম্মুখীয় প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/১/২০২৩	২০/০১/২০২৩	২৭/০১/২০২৩
		[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৩/২/২০/২৩	১৫/০৩/২০২৩	১৫/০৪/২০২৩

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৩/১/২০২৩	২০/০১/২০২৩	২৭/০১/২০২৩
			তারিখ	৫	২৮/০২/২০২৩	১৫/০৩/২০২৩	১৫/০৪/২০২৩

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পর্কে সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন অফিস আদেশ, আলোচাসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	% সংখ্যা	৮	-	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পর্যবেক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩								
							২০২০-২১	২০২১-২২	জসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮										
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মটির বাস্তবায়ন [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুত বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮
			[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচাসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরালীট	সংখ্যা	১০	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮
			[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২

সংযোজনী চ: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					প্রমাণক		
						২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৮০%	৯০%	১০০%	১০%	৭০%	৬০%	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			৯০%	৮০%	৯০%	১০০%	৯০%	৭০%	৬০%	উর্জ্বল কার্যালয়ে প্রতিবেদন প্রেরিত
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্ব-প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-		১৫-১১-২৩	২০-১-২৩	৩১-১-২৩	৩১-১-২৩	৩১-১-২৩	৩১-১-২৩	৩১-১-২৩	হালনাগাদকৃত স্ব-প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-		১৫-১১-২২	১৫-১১-২২	১৫-১১-২২	১৫-১১-২২	১৫-১১-২২	১৫-১১-২২	১৫-১১-২২	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটাগরি ও কাটালাগ তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের কাটাগরি ও কাটালাগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			১০-১-২৩	২০-১-২৩	৩১-১-২৩	৩১-১-২৩	৩১-১-২৩	৩১-১-২৩	৩১-১-২৩	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্ত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩			১	-	-	২	১	-	-	সভা-সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	-	-	২	২	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ।