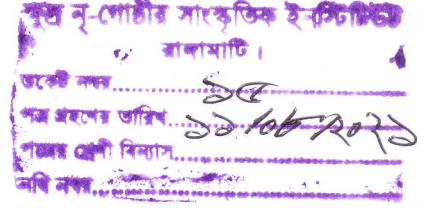


সংস্কৃতি  
১৫/০৬/২০২০

C.A/WDA 12010.0

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
আইন ও সংসদ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.moca.gov.bd](http://www.moca.gov.bd)

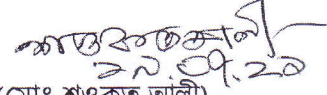


স্মারক নম্বর: ৪৩.০০.০০০০.১২৭.১৮.১২৬.২০.২২৫

তারিখ: ০৪ শ্রাবণ ১৪২৮  
১৯ জুলাই ২০২১

বিষয়: ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি'র কপি প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সঙ্গে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর গত ২৭ জুন ২০২১ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়। স্বাক্ষরিত চুক্তির ০১ (এক) কপি পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

  
২০.০৭.২০

(মোঃ শওকত আলী)

যুগ্মসচিব (আইন ও সংসদ)

ফোন: ৯৫৪০২৮১

E-mail: [js.law@moca.gov.bd](mailto:js.law@moca.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কালচারাল একাডেমী, বিরিশিরি, নেত্রকোনা।
২. পরিচালক, কক্সবাজার সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, কক্সবাজার।
৩. পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশাহী।
৪. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, খাগড়াছড়ি।
৫. উপপরিচালক, রাজশাহী বিভাগীয় ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কালচারাল একাডেমী, রাজশাহী।
৬. পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

১. সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



স্বদেশী সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট রাঞ্জামাটি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, স্বদেশী সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাঞ্জামাটি

এবং

সিনিয়র সচিব/সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২১-৩০ জুন ২০২২

	বিষয়	পৃষ্ঠা নং
	কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	১
	প্রস্তাবনা	২
সেকশন ১	: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী	৩
সেকশন ২	: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল	৪
সেকশন ৩	: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৫-৬
সংযোজনী ১	: শব্দসংক্ষেপ	৭
সংযোজনী ২	: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	৯-১০
সংযোজনী ৩	: অন্য অফিসের সংজ্ঞা সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১১
সংযোজনী ৪	: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১২
সংযোজনী ৫	: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৩
সংযোজনী ৬	: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৪
সংযোজনী ৭	: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৫
সংযোজনী ৮	: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৬

রাঞ্জামাটি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউটের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র  
সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

অত্র ইনস্টিটিউটের সংস্কৃতি শাখার উদ্যোগে বিগত তিন বছরে সঙ্গীত, নৃত্য ও চারুকলা বিষয়ে ২ বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা সার্টিফিকেট কোর্স সম্পন্ন করা হয়। বিভিন্ন জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উদযাপন, দেশী-বিদেশী রাষ্ট্রীয় অতিথির সম্মানে সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন করা হয়। আন্তঃজেলা এবং জেলার বাইরে সাংস্কৃতিক বিনিময় কার্যক্রমের আওতায় মোট ২৫টি সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানের আয়োজন করা হয়। জেলা পর্যায়ে বার্ষিক সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা, শিশু কিশোরদের চিত্রাংকন এবং সুন্দর হাতের লেখা প্রতিযোগিতা, পার্বত্য অঞ্চলের প্রধান সামাজিক উৎসব বিজু-সাংগ্রাই-বৈসুক- বিষ্ণু-বিহু উদযাপন উপলক্ষে মেলা আয়োজন, নাট্যকলা বিষয়ে প্রশিক্ষণ দান করা হয়। গবেষণা ও প্রকাশনা শাখার অধীনে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী বিষয়ক বইপত্র ও সাময়িকী প্রকাশ, নিজস্ব বর্ণমালার উপর ভাষা প্রশিক্ষণ দান করা হয়। অধিকন্তু ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীদের দুর্লভ বইয়ের পান্ডুলিপি বর্ণান্তকরণ, বিভিন্ন লোকসঙ্গীত, যন্ত্রসঙ্গীত রেকর্ডকরণের মাধ্যমে সংরক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়। জাদুঘর ও লাইব্রেরি শাখার অধীনে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীদের পুরুষ ও মহিলাদের বয়ন ও কারুশিল্প বুনন বিষয়ে প্রশিক্ষণ দান করা হয়। জাদুঘরের জন্য বিভিন্ন ব্যবহার্য সামগ্রী, পুরাতন মুদ্রা, পোশাক পরিচ্ছদসহ বিভিন্ন প্রত্নবস্তু সংগ্রহ করা হয়। পাঠাগারের জন্য ২৫০টির মত বিভিন্ন দেশি বিদেশি বইপত্র এবং সাময়িকী সংগ্রহ করা হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর জনগণের মধ্যে স্ব স্ব সংস্কৃতি সংরক্ষণ, চর্চা ও লালনের গুরুত্ব বিষয়ে সচেতনতার অভাব রয়েছে। বিশ্বায়ন ও আকাশ সংস্কৃতির আগ্রাসন থেকে তাদের ঐতিহ্যবাহী বর্ণাঢ্য সংস্কৃতিকে রক্ষা করাই এখন ইনস্টিটিউটের বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

রাঞ্জামাটি পার্বত্য জেলার প্রতিটি উপজেলায় ইনস্টিটিউটের উপকেন্দ্র স্থাপনের মাধ্যমে রাঞ্জামাটি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউটের কর্মকান্ড অধিকতর সম্প্রসারণ। পার্বত্য চট্টগ্রাম অঞ্চলে বসবাসরত বিভিন্ন জাতি সত্ত্বার সংস্কৃতি ভারতের ত্রিপুরা ও মিজোরাম রাজ্য এবং মিয়ানমারের আরাকান অঞ্চলে বসবাসরত বিভিন্ন জাতিসত্ত্বার মানুষের সাথে সাংস্কৃতিক বিনিময়ের যোগসূত্র স্থাপন। ইনস্টিটিউট কর্তৃক প্রদত্ত সুযোগ সুবিধা এ জেলায় বসবাসরত সকল ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর নিকাটি পৌছে দেয়া এ ইনস্টিটিউটের অন্যতম প্রধান লক্ষ্য।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- \* ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর বয়ন ও কারুশিল্প বুনন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে দক্ষ কারিগর তৈরিসহ নিজস্ব পোশাক এবং কুটিরশিল্পের ঐতিহ্য লালন ও সংরক্ষণ (২টি);
- \* ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর নিজস্ব বর্ণমালায় মাতৃভাষা শিক্ষা কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে মাতৃভাষা চর্চা, সংরক্ষণ এবং নিজস্ব বর্ণমালায় অক্ষরজ্ঞান সম্পন্ন শিক্ষার্থী তৈরি (চাকমা-১টি);
- \* জেলা সদর এবং উপজেলায় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সঙ্গীত-নৃত্য, চিত্রাংকন ও নাট্যকলা বিষয়ে প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজনের মাধ্যমে নতুন এবং দক্ষ শিল্পী গড়ে তোলা (কোর্স সংখ্যা-৫টি);
- \* ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ভাষা ও সংস্কৃতির উপর সেমিনার-সিম্পোজিয়াম আয়োজন, বই-পত্র ও সাময়িকী প্রকাশ এবং দুর্লভ পান্ডুলিপি সংগ্রহের মাধ্যমে ঐতিহ্য লালন (সংখ্যা-২টি);
- \* জেলার অভ্যন্তরে এবং জেলার বাইরে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান ও আলোকচিত্র প্রদর্শনীর আয়োজনের মাধ্যমে বর্ণাঢ্য সংস্কৃতি, ইতিহাস ও ঐতিহ্যের পরিচয় ঘটানো (অনুষ্ঠান ও প্রদর্শনীর সংখ্যা-৩টি);
- \* ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ভাষায় নাটক মঞ্চায়ন (২টি);
- \* ডিপ্লোমা সার্টিফিকেট কোর্স আয়োজন (১টি)।

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

(এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের অফিস প্রধানের পদবী ও অফিসের নাম)

পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি

এবং

সিনিয়র সচিব/সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের.....<sup>২৭</sup>.....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন-১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, প্রধান কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প : সংস্কৃতি সচেতন মনস্ক পার্বত্য ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী।

১.২ অভিলক্ষ্য : পার্বত্য ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর কৃষ্টি, সংস্কৃতি, ইতিহাস, ঐতিহ্য, লোকশিল্প, মাতৃভাষা, বর্ণমালা, সাহিত্য, রীতিনীতি ইত্যাদি চর্চা, উন্নয়ন ও সংরক্ষণ এবং গবেষণার মাধ্যমে যুগোপযোগী উন্নয়ন ও উৎকর্ষ সাধন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৩টি)

১.৩.১ ইনস্টিটিউটের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১. সংস্কৃতি সচেতন আলোকিত সমাজ প্রতিষ্ঠায় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিল্প-সংস্কৃতির সংরক্ষণ ও উৎকর্ষ সাধন;
২. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ইতিহাস এবং লোকজ ও সাংস্কৃতিক ঐতিহ্যভিত্তিক চেতনার লালন এবং
৩. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা ও বর্ণমালা সমৃদ্ধকরণ এবং সমকালীন শিল্প ও সাহিত্যের বিকাশ সাধন।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রি পরিষদ কর্তৃক নির্ধারিত)

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলী : আইন/বিধি দ্বারা নিয়ন্ত্রিত কার্যাবলী:

১. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ইতিহাস এবং সামাজিক ও সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য বিষয়ে তথ্য উপাত্ত সংগ্রহ, সংরক্ষণ এবং গাবষণা;
২. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সমাজ ও সংস্কৃতির উপর সেমিনার, সম্মেলন, প্রদর্শনীর আয়োজন, পুস্তক ও সাময়িকী প্রকাশনা, প্রামাণ্য চিত্র ধারণ ও প্রচার;
৩. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী উৎসব, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, নাটক মঞ্চায়ন ও প্রতিযোগিতার আয়োজন;
৪. ভাষা, সাহিত্য, সঙ্গীত, নৃত্য, নাটক ও চারুকলা বিষয়ে প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন কার্যক্রম পরিচালনা;
৫. সাংস্কৃতিক ও নাট্য সংগঠনকে আর্থিক অনুদান এবং কৃতি ও বরণ্য শিল্পীদের সম্মানী ও সম্মাননা প্রদান এবং
৬. ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী সাংস্কৃতিক উপকরণাদি জাদুঘরের জন্য সংরক্ষণ।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থসমূহের নাম	উপাত্তসমূহ
			২০১৯-২০	২০২০-২১		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
০১	০২	০০	৪০	৫০	৬০	৬০	৭০	০৯	১০
ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিল্প, সাহিত্য ও সংস্কৃতি চর্চায় অধিকতর দক্ষতা অর্জন	পুরস্কারের প্রবৃদ্ধির হার	সংখ্যা	৭.২	৭.৩	৭.২	৬.৭	৮.২০	শিক্ষা বিভাগ রাজ্যমাটি পার্বত্য জেলা পরিষদ	১. বাস্তব গণনা
মাতৃভাষায় অক্ষর জ্ঞান শিক্ষা গ্রহণে উৎসাহ সৃষ্টি	শিক্ষার্থীর প্রবৃদ্ধির হার	জন	৬.২	৬.৩	৬.৪	৬.৫	৭.০০	শিক্ষা বিভাগ রাংগামাটি পার্বত্য জেলা পরিষদ	১. বাস্তব গণনা ২. ইনস্টিটিউটের সংশ্লিষ্ট শাখা ৩. বার্ষিক প্রতিবেদন

সেকশন-৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যসাত্তা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপন														
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে															
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪				
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নিয়ন্ত্রিত দায়িত্ব অনুযায়ী সর্বোচ্চ ৫টি)																												
১। সংস্কৃতি সচেতন আরোপিত সমাজ প্রতিষ্ঠায় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিল্প সংস্কৃতির সচেতনতা ও উৎকর্ষ সাধন	২৫	১.১। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সজীবিত, নৃত্য, নাটক ও চারুকলা প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন ১.২। জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় সিস্টেম ইনস্ট্রাকশন সেন্টার প্রতিযোগিতা আয়োজন ১.৩। জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উদযাপন ১.৪। সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন ১.৫। নাট্য উৎসব আয়োজন ১.৬। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকসংস্কৃতি উৎসব আয়োজন ১.৭। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর পিঠা/পাচন রান্নার আয়োজন ১.৮। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী বস্ত্র এবং হস্তশিল্প বুনন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	১.১.১। আয়োজিত কোর্স	গড়	সংখ্যা	০০.৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪		
			১.১.২। প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪	০.৪
			১.২.১। আয়োজিত প্রতিযোগিতা	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
			১.২.২। অংশগ্রহণকারী শিশু	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
			১.৩.১। আয়োজিত অনুষ্ঠান	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
			১.৪.১. আয়োজিত কর্মশালা	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
			১.৪.২। সেমিনারে অংশগ্রহণকারী	গড়	সংখ্যা	২.০০	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২
			১.৫.১। নাটক মঞ্চায়ন	গড়	সংখ্যা	৪.০০	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
			১.৬.১। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকসংস্কৃতি উৎসব আয়োজন	গড়	সংখ্যা	৪.০০	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
			১.৭.১। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর পিঠা/পাচন রান্নার আয়োজন	গড়	সংখ্যা	৪.০০	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
১.৮.১। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী বস্ত্র এবং হস্তশিল্প বুনন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	গড়	সংখ্যা	৪.০০	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫			
২। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী সংস্কৃতি সংরক্ষণ ও উৎকর্ষ সাধন	২০	২.১। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী বস্ত্র এবং হস্তশিল্প বুনন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন ২.২। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর পিঠা/পাচন রান্নার আয়োজন ২.৩। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী বস্ত্র এবং হস্তশিল্প বুনন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন ২.৪। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী দুগ্ধ সামগ্রী ও প্রত্নবস্তু সংগ্রহ ২.৫। আলোকচিত্র প্রদর্শনীর আয়োজন ২.৬। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা ও বর্ণমালা প্রশিক্ষণ আয়োজন ২.৭। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য বিষয়ক প্রতিযোগিতার আয়োজন	২.১.১। আয়োজিত কোর্স	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০		
			২.১.২। অংশগ্রহণকারী শিল্পী	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
			২.২.১। আয়োজিত পিঠা/পাচন মেলা	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
			২.৩.১। আয়োজিত কোর্স	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
			২.৩.২। প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
			২.৪.১। সংগৃহীত সামগ্রী	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
			২.৫.১। আলোকচিত্র প্রদর্শনীর আয়োজন	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
			২.৬.১। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা ও বর্ণমালা প্রশিক্ষণ আয়োজন	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
			২.৭.১। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য বিষয়ক প্রতিযোগিতার আয়োজন	গড়	সংখ্যা	৩.০০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন গুরুত্ব	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপন		
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রি পরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)																
১। সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০										
		২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০										
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩										
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪										
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩										


শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১.	সবিম	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.	মাপ্র	মাঠ প্রশাসন

আমি বুনেল চাকমা, পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট রাজ্জামাটি সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় হিসেবে পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট রাজ্জামাটির নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

  
২৭/০৬/২০২১

২৭/০৬/২০২১

এপিএ প্রস্তুতকারী কর্তৃপক্ষের পদবী  
অফিসের নাম

তারিখ



২৭.০৬.২০২১

উদ্ধতন কর্তৃপক্ষের পদবী  
অফিসের নাম

তারিখ

সংযোজনী-২  
কর্মসম্পাদন সূচকের বিবরণ

ক্র.নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্তসূত্র
১।	১.১। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সজ্জাত, নৃত্য, নাটক ও চারুকলা প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	১.১.১। আয়োজিত কোর্স	বিভিন্ন ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সজ্জাত, নৃত্য, চারুকলা, তবলা, গীটার বিষয়ে প্রশিক্ষণ দান	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	বিজ্ঞপ্তি, বানার, ফেটুন, আলোকচিত্র	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
২।	১.২। জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উপলক্ষে সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	১.২.১। আয়োজিত প্রতিযোগিতা	বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণে শিল্পী ও ছাত্রছাত্রীদের অংশগ্রহণ	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	ভার্চুয়াল রেকর্ডিং, দৈনিক হাজিরা	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
৩।	১.৩। বাংলা নববর্ষ এবং বিষ্ণু উপলক্ষে উৎসব ও মেলা আয়োজন	১.৩.১। আয়োজিত অনুষ্ঠান	জাতীয় ও রাষ্ট্রীয় দিবস উদযাপন, রবীন্দ্র নজরুল জন্মবার্ষিকী ও বিজু উদযাপন উপলক্ষে চিত্রাংকন ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	বিজ্ঞপ্তি, বানার, ফেটুন, আলোকচিত্র	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
৪।	১.৪। সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	১.৪.১। আয়োজিত কর্মশালা	বিষয়ভিত্তিক প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী পতিশিক্ষার্থীদের পুরস্কার প্রদান	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	ফ্রেস্ট ও সনদ পত্র প্রদান	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
৫।	১.৫। নাট্য উৎসব আয়োজন	১.৫.১। আয়োজিত উৎসব	বাংলা নববর্ষ এবং বিষ্ণু উপলক্ষে সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, উৎসব ও মেলা আয়োজন	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	বিজ্ঞপ্তি, বানার, ফেটুন, আলোকচিত্র	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
৬।	১.৬। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোকসংস্কৃতি উৎসব আয়োজন	১.৬.১। আয়োজিত উৎসব	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর শিল্প সাহিত্য ও সংস্কৃতির উপর কর্মশালা আয়োজন	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	বিজ্ঞপ্তি প্রচার	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
৭।	১.৭। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর পিঠা ও পানচ রান্না প্রতিযোগিতার আয়োজন	১.৭.১। আয়োজিত উৎসব	নাটক প্রশিক্ষণ সমাপ্তির পর প্রশিক্ষার্থীদের পরিবেশনায় নাটক মঞ্চায়ন	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	অংশগ্রহণকারীদের নামের তালিকা এবং সম্মানী বিল	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
৮।	১.৮। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর বস্ত্র ও হস্তশিল্প বুনন প্রশিক্ষণ আয়োজন	১.৮.১। আয়োজিত কোর্স	জেলা ও বিভাগীয় পর্যায়ে ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোক সংস্কৃতি উৎসব আয়োজন	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	শিল্পীদের নামের তালিকা এবং রেজিস্টার	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
৯।	১.৯। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর পিঠা ও পানচ রান্না প্রতিযোগিতার আয়োজন	১.৯.১। আয়োজিত পিঠা মেলা	রাজশামাটি পার্বত্য জেলায় বসবাসরত সকল ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর লোক শিল্পীদের অংশগ্রহণসহ দেশের বিভিন্ন অঞ্চল থেকে আগত শিল্পী ও দর্শক	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	বিজ্ঞপ্তি প্রচার, অনুষ্ঠানের ধারণকৃত ছবি	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
১০।	১.১০। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর পিঠা ও পানচ রান্না প্রতিযোগিতার আয়োজন	১.১০.১। আয়োজিত পিঠা	পিঠা উৎসবে অংশগ্রহণকারী প্রতিযোগী কর্তৃক প্রস্তুতকৃত রকমারী পিঠা ও পানচ	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	রকমারী পিঠার ছবি	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
১১।	১.১১। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর বস্ত্র ও হস্তশিল্প বুনন প্রশিক্ষণ আয়োজন	১.১১.১। আয়োজিত কোর্স	বিভিন্ন ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর ঐতিহ্যবাহী বস্ত্র কোমার তাত ও হস্তশিল্প (বৌশ ও বেতের সামগ্রী) বুনন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রচার, বানার ছবি, ভিডিও ইত্যাদি	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
১২।	১.১২। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর পিঠা ও পানচ রান্না প্রতিযোগিতার আয়োজন	১.১২.১। আয়োজিত পিঠা	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মহিলা ও পুরুষদের অংশগ্রহণ	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	প্রশিক্ষার্থীদের নামের তালিকা, রেজিস্টার এবং সনদপত্র, ছবি, ভিডিও ইত্যাদি।	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।

ক্র.নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা	প্রাপ্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্তসূত্র
৯।	২.৪। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর জাদুঘরের জন্য দুর্লভ সামগ্রী ও প্রস্তু বস্তু সংগ্রহ	২.৪.১। সংগৃহিত সামগ্রী	বিভিন্ন ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর দুস্প্রাপ্য সামগ্রী ও প্রস্তু বস্তু সংগ্রহ পূর্বক জাদুঘরে সংরক্ষণ ও প্রদর্শন	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	জাদুঘরে সংগৃহিত সামগ্রীর স্কচ বোজস্বারসহ ছবি।	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
১০।	২.৫। আলোকচিত্র প্রদর্শনীর আয়োজন	২.৫.১। আয়োজিত প্রদর্শনী	পার্বত্য চট্টগ্রামের বিভিন্ন ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর আচার অনুষ্ঠান, পূজা পার্বণ এবং বর্ণাঢ্য জীবন ধারার উপরে আলোকচিত্র প্রদর্শনীর আয়োজন।	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ফেস্টুন, আলোকচিত্র	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
১১।	৩.১। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষা ও বর্ণমালা প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	৩.১.১। আয়োজিত প্রতিযোগিতা	চাকমা ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর নিজস্ব বর্ণমালায় অক্ষর জ্ঞান শিক্ষা কোর্স আয়োজন	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ফেস্টুন, আলোকচিত্র	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
		৩.১.২। প্রশিক্ষন গ্রহণকারী	বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণে ছাত্রছাত্রীদের অংশগ্রহণ	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	প্রশিক্ষার্থীদের নামের তালিকা, সনদপত্র প্রদানসহ সমাপনী অনুষ্ঠানের ছবি।	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
১২।	৩.২। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর মাতৃভাষায় সাহিত্য বিষয়ক প্রতিযোগিতা আয়োজন	৩.২.১। আয়োজিত প্রতিযোগিতা	পার্বত্য চট্টগ্রামের ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী বিষয়ক রচনা ও সাধারণ জ্ঞান প্রতিযোগিতার আয়োজন।	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	বিজ্ঞপ্তি, ব্যানার, ফেস্টুন, আলোকচিত্র	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।
		৩.২.২। আয়োজিত প্রতিযোগিতা	বিষয়ভিত্তিক প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণকারী ছাত্রছাত্রীদের পুরস্কার প্রদান	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাজশামাটি।	প্রশিক্ষার্থীদের নামের তালিকা, সনদপত্র প্রদানসহ সমাপনী অনুষ্ঠানের ছবি।	বাস্তব গণনা, উপস্থিতি, পত্রজারি।

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সংগে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
রাজ্যমাটি পার্বত্য জেলা পরিষদ	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর কৃষ্টি, সংস্কৃতি, ইতিহাস, ঐতিহ্য, লোকশিল্প, মাতৃভাষা, বর্ণমালা, সাহিত্য, রীতিনীতি, প্রথা ইত্যাদি সংরক্ষণ এবং উন্নয়ন	প্রেরিত নথিতে উপস্থাপিত প্রস্তাব অনুমোদন ও চেকে স্বাক্ষর দান	যথাশীঘ্র সম্ভব নথিতে উপস্থাপিত প্রস্তাব অনুমোদন ও চেকে স্বাক্ষর দান	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক প্রতিষ্ঠান আইন অনুসারে রাংগামাটি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউটের তহবিল রাংগামাটি পাবত্য জেলা পরিষদের চেয়ারম্যান এবং ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউটের পরিচালকের যৌথ স্বাক্ষরে পরিচালিত হবে।	এপিএ অনুযায়ী কর্মসূচি বাস্তবায়ন বিলম্বিত হবে।
জেলা প্রশাসন, রাংগামাটি	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যাপারে প্রশাসনিক সহযোগিতা দান।	প্রশাসনিক সহযোগিতা	রাংগামাটি জেলা এবং উপজেলাসমূহে আয়োজনের ব্যাপারে সার্বিক সহযোগিতা কামনা।	অনুষ্ঠান নির্বিঘ্নে সম্পন্ন করার জন্য সংশ্লিষ্ট উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তাগণকে অফিস আদেশ দান আবশ্যিক।	এপিএ অনুযায়ী কর্মসূচি বাস্তবায়ন বিলম্বিত হবে।
পুলিশ প্রশাসন, রাংগামাটি।	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান আয়োজনের ব্যাপারে আইন শৃংখলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রাখা।	আইন শৃংখলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রাখার ব্যাপারে সহযোগিতা।	রাংগামাটি জেলা এবং উপজেলাসমূহে আইন শৃংখলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রাখা।	অনুষ্ঠান নির্বিঘ্নে সম্পন্ন করার জন্য সংশ্লিষ্ট থানার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে অফিস আদেশ দান আবশ্যিক।	এপিএ অনুযায়ী কর্মসূচি বাস্তবায়ন বিলম্বিত হবে।

সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নিখির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	১০	৮	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৩/১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
			তারিখ	৫	২৮/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক সম্মুখায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত [৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৩/১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
			তারিখ	৫	২৮/০/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২



সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পর্কে সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন। [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পর্যবেক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন উদ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ। [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন অফিস আদেশ, আলোচাসূচি, উপস্থিতির হাজিরা পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন	% সংখ্যা সংখ্যা	৮	-	৮	৯০%	৯০%	৯০%	৬০%	-
				সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৮	-	-	২	৩	২	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মটির বাস্তবায়ন	[২.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৫	১০০%	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[২.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	৮	-	৮	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুত বিষয়ক প্রশিক্ষন আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হজিরানীট	সংখ্যা	১০	৮	-	৮	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫	২	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রমাণক
						২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান [১.২] স্ব-প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উন্নতন কার্যালয়ে প্রতিবেদন প্রেরিত
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [১.৪] তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/হালনাগাদকরণ [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ [১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	তারিখ তারিখ সংখ্যা	০৩			৩১-১২-২১	১০-১১-২১	২০-১২-২১	৩১-১-২২	-	হারনাগাদকৃত স্ব-প্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক। বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্ত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী। সভা-সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি। প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ।